

# **REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS HIDRICAS.**

## **CAPITULO I Normas Generales**

Artículo 1º -. El Consejo Directivo funcionará en forma ordinaria desde el 15 de febrero hasta el 15 de diciembre, como mínimo una vez cada 30 días, sin perjuicio de hacerlo extraordinariamente en casos de urgencia, por resolución del Decano o a solicitud de cinco de sus miembros.

Artículo 2º -. En su primera sesión ordinaria, el Consejo fijará los días y hora en que deba reunirse, sin perjuicio de las modificaciones posteriores.

Artículo 3º -. Las sesiones del consejo serán presididas por el Decano o Vicedecano y en ausencia de ambos, por el Consejero que designe el Cuerpo.

Artículo 4º -. Los Consejeros serán citados a las sesiones con tres (3) días de anticipación como mínimo, debiendo expresarse en la citación los asuntos a tratarse ingresados hasta ese momento. En los casos en que deba tratarse la suspensión del Decano y/o Vicedecano, o separar Consejeros, aperecer o suspender profesores, nombrar o remover suplentes, se citará con ocho (8) días por lo menos de antelación, debiendo hallarse en Secretaría los antecedentes o exposición de motivos a fin de que puedan ser examinados por los Consejeros.

Artículo 5º -. Pasada media hora de la designada en la citación sin obtener quórum, los presentes podrán retirarse; y si alguno lo hiciese la sesión quedará diferida o no podrá realizarse sino mediante nueva citación. El cuerpo tendrá quórum con la presencia de la mitad más uno de sus miembros.

Artículo 6º -. Únicamente tendrán voz y voto los titulares del cuerpo y los suplentes en ejercicio del cargo titular. El Decano solo tendrá voto en caso de empate.

Artículo 7º -. Las decisiones se adoptarán por simple mayoría de los miembros presentes, salvo disposición expresa en contrario.

Artículo 8º -. El Registro de Asistencia de los Consejeros constará en el Acta de Sesiones, en la que se expresará, en caso de inasistencia, si lo fue o no con aviso. El aviso deberá realizarse con un día, como mínimo de antelación, salvo causas excepcionales. Dicho aviso significará el permiso acordado por el Consejo en relación a lo establecido por el artículo 107 del Estatuto, excepto que expresamente lo considerara en contrario en la Sesión correspondiente.

Artículo 9º -. Las sesiones serán públicas, salvo aquellas que el Consejo por razones especiales y con el voto de los dos tercios de los presentes, resolviese hacerlas reservadas.

## **CAPITULO II**

### **De la Presidencia**

Artículo 10º -. Son atribuciones y deberes del Presidente:

- 1) Preparar el orden del día, disponer la citación de los miembros del consejo, llamar a éstos al recinto y abrir las sesiones inmediatamente después de haberse obtenido el quórum.
- 2) Someter al consejo en cada Sesión el acta de la anterior y, una vez aprobada, autenticarla con su firma y la del Secretario. Si se hicieran modificaciones se dejará constancia de ellas en el acta de la sesión siguiente.
- 3) Disponer que por Secretaría se informe en cada Sesión de los asuntos entrados y darle el trámite debido. Los asuntos entrados, salvo resolución en contrario del Cuerpo a propuesta de dos Consejeros, tendrá el siguiente orden: Documentos oficiales, solicitudes y comunicaciones particulares, proyectos de miembros del Consejo, con despachos de Comisión.

- 4) Dirigir los debates de conformidad con el Reglamento y llamar a los Consejeros a la cuestión y al orden durante las discusiones.
- 5) Proponer las votaciones y proclamar por Secretaría sus resultados.
- 6) Indicar los asuntos que formarán el orden del día.
- 7) Mantener el orden en el recinto y suspender la sesión en caso de desorden.
- 8) Autenticar con su firma todos los actos, resoluciones y procedimientos del Consejo.
- 9) Organizar la forma de divulgación de las actuaciones y decisiones adoptadas por el Consejo.

### **CAPITULO III**

#### **Del secretario**

Artículo 11° -. Serán funciones del Secretario del Consejo: Registrar la asistencia; redactar las notas que se hubieren de pasar y firmar aquellas que signifiquen un mero trámite administrativo; computar , verificar y anunciar los resultados de las votaciones, registrando por escrito las que sean nominales; organizar el archivo del Consejo; anunciar los asuntos entrados y dar lectura de ellos o de todo otro documento cuando corresponda; asegurar la distribución del orden del día y las publicaciones del Consejo.

### **CAPITULO IV**

#### **Presentación, Trámite y discusión de Proyectos.**

Artículo 12° -. Los asuntos que promueva un miembro del consejo serán considerados en forma de proyecto escrito, salvo aquellos que por su naturaleza admitan su presentación en forma de indicaciones o mociones verbales. Deberán estar fundados y firmados por su autor o autores. Para poder ingresar al Cuerpo los proyectos presentados por un solo Consejero, se requerirá del apoyo de al menos, uno más. Los firmados por más de uno ingresan automáticamente. Los proyectos así presentados al Consejo Directivo serán girados inmediatamente por la Presidencia, con la conformidad del cuerpo, a la (s) Comisión (s) que corresponda (n). Si no tuvieran apoyo se hará mención de ello en el acta y no pasará a Comisión. Los proyectos firmados por más de un Consejero no necesitan ser apoyados para pasar a Comisión.

Artículo 13° -. Ningún proyecto podrá ser tratado sobre tablas sin previa declaración de urgencia, efectuada por el voto de los dos tercios de los Consejeros presentes.

Artículo 14° -. Antes de pasar al orden del día o después de terminado, podrán hacerse mociones o indicaciones verbales de las que tomará nota Secretaría, concernientes a asuntos que no hayan sido objeto de la convocatoria; pero para su tratamiento se requerirá la aprobación de los dos tercios, por lo menos, de los miembros presentes que constituyen el Cuerpo.

Los asuntos entrados serán girados directamente por el decano a la Comisión que corresponda por la naturaleza del asunto, sin perjuicio de someterlos a la consideración del Consejo, si no tuvieran despacho, por no haberse presentado con la debida anticipación.

Artículo 15° -. Las Comisiones deberán expedirse sobre los asuntos que fueron sometidos a su estudio, dentro del término de doce (12) días.

Vencido este plazo podrá solicitarse hasta dos prórrogas por doce (12) días más cada una, transcurridas las cuales, el consejo procederá a tratarlos en comisión, a excepción de aquellos asuntos que estén regidos por la Ley de Procedimientos Administrativos, Decretos o normas legales en vigencia, para los que correrán los plazos en ellos establecidos.

Artículo 16° -. Los asuntos despachados por las Comisiones, se tratarán en la sesión en que se de cuenta de ellos, pero, por simple mayoría, podrá diferirse su tratamiento, por una sola vez, para la Sesión inmediata. Para ser diferidos más de una vez, requerirán la aprobación de los dos tercios de los Consejeros presentes.

Artículo 17° -. Todo proyecto debe pasar por dos discusiones; una general sobre la idea o pensamiento que lo informa y otra particular, sobre cada uno de sus artículos, cláusulas o períodos.

Artículo 18° -. Cuando se considere un asunto con despacho de Comisión, el miembro informante podrá hacer uso de la palabra para ampliar los fundamentos del mismo, pudiendo omitirlo si lo estimare innecesario.

Artículo 19° -. En la discusión en general no podrá usarse de la palabra sino una vez, a menos que se declare libre el debate, lo que se decidirá en votación por simple mayoría, con excepción del miembro informante que podrá hablar dos veces. La discusión en particular será libre.

Artículo 20° -. La discusión en general será omitida cuando el proyecto o asunto haya sido considerado en comisión por el consejo. En este caso, luego de pasar a Sesión, el cuerpo se limitará a votar el proyecto o asunto.

Artículo 21° -. Los Consejeros no podrán tomar parte en la discusión, ni en la votación de asuntos en que estén interesados ellos mismos, o sus parientes cosanguíneos dentro del tercer grado y afines dentro del segundo. Fuera de estos casos, se permitirá la abstención previa fundamentación de la misma, tomándose la decisión por simple mayoría de votos.

Artículo 22° -. La votación se hará por signos o nominalmente, a pedido de algún miembro del cuerpo, por la afirmativa o la negativa sobre el asunto en general, o sobre el artículo, cláusula o período objeto de discusión, pero en el segundo caso se hará por partes, si fuese posible y si algún Consejero lo pidiese.

Artículo 23° -. Si se suscitaren dudas acerca del resultado de la votación podrá reiterarse a solicitud de cualquier miembro del cuerpo, haciéndose la ratificación o rectificación inmediatamente y con los mismos consejeros que tomaron parte de aquella.

## **CAPITULO V**

### **De las Mociones.**

Artículo 24° -. Toda proposición hecha de viva voz por un miembro del Consejo es una moción, la que para ser tratada requerirá el apoyo mínimo de otro miembro. Exceptuándose las mociones de orden que a tal efecto necesitarán el apoyo de otros dos miembros por lo menos.

Artículo 25° -. Es una moción de orden toda proposición que tenga alguno de los siguientes objetos:

- 1) Que se levante la sesión.

- 2) Que se pase a cuarto intermedio.
- 3) Que se declare libre el debate.
- 4) Que se cierre el debate.
- 5) Que se pase al orden del día.
- 6) Que se trate sobre tablas.
- 7) Que se trate una cuestión de privilegio.
- 8) Que se aplace la consideración de un asunto pendiente por tiempo determinado o indeterminado.
- 9) Que el asunto se envíe o vuelva a Comisión.
- 10) Que el cuerpo se constituya en Comisión.

Artículo 26º -. Las mociones de orden serán previas a todo otro asunto, aún la que esté en debate y se tomarán en consideración en el orden de preferencia establecido en el artículo anterior. Podrán repetirse en la misma Sesión sin que ello importe reconsideración.

Artículo 27º -. Es moción de preferencia toda proposición que tenga por objeto anticipar el momento en que con arreglo al orden del día corresponda tratar un asunto, tenga o no despacho de comisión. Las mociones de preferencia deberán formularse a la Presidencia al comenzar la Sesión y el asunto será tratado como el primero del Orden del Día. La preferencia caducará si el asunto no se trata en dicha Sesión o si la sesión no se celebra.

## **CAPITULO VI**

### **De las Comisiones**

Artículo 28º -. Para dictaminar en los asuntos sometidos al Consejo, funcionarán tres Comisiones permanentes: Asuntos Académicos, Interpretación y Reglamentos y Hacienda. Estas Comisiones estarán formadas por representantes de los tres estamentos, los que serán nombrados en la primera Sesión de cada año por el Consejo. Todo Consejero deberá integrar alguna Comisión permanente.

a) La Comisión de Asuntos Académicos dictaminará en los siguientes asuntos:

- Plan de Estudios.
- Marcha de la enseñanza.
- Creación y Supresión de cátedras y/o Departamentos.
- Programas de Asignaturas.
- Calendario Académico.
- Conferencias, publicaciones y Extensión Universitaria.
- Provisión de Cátedras.
- Revalidación de certificados y títulos de otras Facultades.
- Reglamentos de cursos especiales.
- Regímenes de promoción y premios.
- Concursos ordinarios e interinos.
- Expedición de certificados y títulos.
- Cursos de postgrado.

- Proyectos de investigación.
  - Evaluación de los proyectos de investigación.
  - Intercambio de investigadores.
  - Promoción de la investigación.
  - Propuestas del Consejo de Investigación.
  - Creación o supresión de Departamentos o Institutos de Investigación en el ámbito de la Facultad.
  - Convenios de investigación y servicios a terceros.
  - Publicación de trabajos de investigación o servicios a terceros.
  - Y todo tema referente al área de investigación o enseñanza.
- b) La comisión de Interpretación y Reglamentos dictaminará en los siguientes asuntos:
- Elaboración o reformas de los Reglamentos y Ordenanzas de la Facultad.
  - Aplicación de las leyes, Estatutos, Decretos, Reglamentos, Ordenanzas, disposiciones generales universitarias.
- Ingreso a la Facultad
  - Validez de exámenes
  - Expedición de certificados o títulos.
  - Revalidación de certificados y títulos de otras Facultades.
  - Trámites de licencias, renunciaciones, reclamos y cualquier otro acto de relación laboral interpuesto por Docentes e investigadores ordinarios, Interinos o Contratados
  - Y todo trámite inherente al cumplimiento y ejecución de la legislación y normativa vigente.

c) La Comisión de Hacienda dictaminará en los siguientes asuntos:

- Presupuesto anual de gastos de la facultad y reajuste del mismo.
- Ingresos por trabajos a terceros, cualquier otro no programado y los producidos propios por la Facultad.
- Rendición de cuentas.
- Licitaciones y concursos de precios de acuerdo al Artículo 99 (bis) del Estatuto de la Universidad Nacional del Litoral y toda reglamentación general o particular.
- Legados, donaciones dentro de la reglamentación en vigencia
- Altas y bajas de bienes patrimoniales de la Facultad
- Observaciones del tribunal de Cuentas de la Nación
- Y todo otro asunto inherente a la programación presupuestaria y rendición de cuentas.

Artículo 29° -. En su primera reunión anual cada Comisión elegirá de entre sus miembros un presidente y establecerá los días y horas de sus reuniones ordinarias. Actuará como Secretario un agente administrativo que el Decano designe. El presidente, salvo disposición de la comisión, es el miembro informante nato de la misma ante el consejo y tiene su representación a los efectos de las relaciones y trámites en que deba intervenir.

Artículo 30° -. Las Comisiones, a fin de un mejor asesoramiento en asuntos sometidos a dictamen, por intermedio de su Presidente o en su defecto, del miembro que ella designe, podrán:

- 1) Solicitar de la facultad y por su conducto de la Universidad, la remisión de actuaciones, documentos y todo medio de información que estimen necesarios.
- 2) Requerir el comparendo de profesores, alumnos y personal administrativo o auxiliar, al seno de la Comisión, mediante citación formal. En este caso, previamente se hará conocer al interesado el objeto de la citación con el extracto del asunto y una anticipación mínima de tres (3) días o lo que fije la ley de Procedimientos Administrativos y sus Decretos reglamentarios.

Artículo 31° -. Son obligaciones del Secretario disponer con tiempo suficiente que la documentación se halle a disposición de los miembros de la misma, los que podrán imponerse de su contenido y proceder a su estudio aún fuera de los días de reunión establecidos.

Artículo 32° -. Por Secretaría del consejo se facilitará a cada Comisión la colaboración del personal auxiliar administrativo para la realización de su cometido.

Artículo 33° -. Las deliberaciones de las Comisiones serán reservadas y sus miembros procurarán que no trasciendan sus opiniones, dictámenes o disidencias hasta tanto no lleguen a conocimiento del consejo. Igual obligación de reserva deberá mantener el personal auxiliar acerca del contenido de las actuaciones que por sus tareas puedan conocer. Salvo autorización expresa del Consejo Directivo en contrario.

Artículo 34° -. Las Comisiones que forman parte del Consejo podrán considerar, en caso necesario, los problemas sometidos a su dictamen en reunión conjunta, pero con la presencia de por lo menos dos miembros de cada una de ellas.

Artículo 35° -. En las Comisiones permanentes del consejo deberán designarse siempre representantes de los tres estamentos que componen el gobierno de la Facultad, totalizando una cantidad no superior a nueve miembros.

Artículo 36° -. El Consejo Directivo podrá designar Comisiones Especiales para el tratamiento de cuestiones específicas que así lo requieran. Al momento de su designación se fijará el plazo con que cuenta la misma para emitir su despacho y los límites de prórroga que estime necesario.

Artículo 37° -. Las Comisiones Especiales se integrarán con igualdad de miembros Consejeros por estamentos. Estarán conformadas por Consejeros y no Consejeros, representantes de sus respectivos Cuerpos, pudiendo integrarse con miembros exclusivos del Consejo. Los integrantes no Consejeros tendrán voz pero no voto en las deliberaciones de las Comisiones.

Artículo 38° - La Comisión Especial en su primera reunión anual designará de entre sus miembros Consejeros su presidente que, salvo disposición de la Comisión, es el miembro

informante nato de la misma ante el consejo y tiene su representación a los efectos de las relaciones y trámites en que deba intervenir.

Artículo 39° - Para las reuniones de Comisión, sean permanentes o especiales se requerirá la presencia del cincuenta por ciento o número entero inferior de sus miembros.

Artículo 40° - La elevación de los despachos de comisión deberá contar con la aprobación de la mayoría. Si las opiniones de los miembros de una Comisión estuvieran divididas, podrán presentarse tantos despachos como opiniones distintas se hubieran manifestado.

Artículo 41° - Los despachos de las Comisiones serán siempre fundados; por escrito, sin perjuicio de las ampliaciones verbales que sus miembros crean conveniente hacer en el momento de la discusión.

Artículo 42° - A las reuniones de Comisión podrá asistir cualquier Consejero no miembro de la misma que lo deseara, pero éste no tendrá voto.

## **CAPITULO VII**

### **Régimen Disciplinario.**

Artículo 43° - Será de aplicación en el Consejo para sus Sesiones Ordinarias el artículo 107° del Estatuto de la Universidad Nacional del Litoral (Título VII, Régimen disciplinario).

Artículo 44° - Los casos no previstos en este Reglamento serán resueltos por la disposición analógica o específica que contenga al efecto el Reglamento vigente de la H. Cámara de Diputados de la Nación y en su defecto por el Consejo, por simple mayoría de votos.

SANTA FE, 30 de marzo de 1989.

VISTO el proyecto de modificación del Reglamento Interno del Consejo Directivo, en lo que hace al capítulo VI – “De las Comisiones” Artículo 28º, presentado por el Consejero Htco. Juan Carlos FRANZOLINI,

CONSIDERANDO que la modificación propuesta tiene por objeto crear la Comisión de Ciencia y Técnica, con carácter permanente, habida cuenta que el transcurso del tiempo ha mostrado un déficit en el tratamiento de los asuntos relacionados con la Investigación en lo que hace a la profundidad y a la posibilidad de diseñar políticas adecuadas para el desarrollo y a la articulación del sector con el resto del proceso educativo,

ATENTO las consideraciones efectuadas durante el tratamiento en Comisión por el Cuerpo,

#### EL CONSEJO DIRECTIVO

De la Facultad de Ingeniería y Ciencias Hídricas

Resuelve:

ARTICULO 1º.- Modificar el Artículo 28º del Reglamento Interno del Consejo Directivo el que quedará redactado de la siguiente forma:

ARTICULO 28º.- Para dictaminar en los asuntos sometidos al Consejo Directivo, funcionarán con carácter permanente las siguientes Comisiones: Enseñanza – Ciencia y Técnica – Interpretación y Reglamentos – Hacienda. Estas Comisiones estarán constituidas por representantes de todos los estamentos incorporados al Consejo, los que serán designados en la primera Sesión de cada año. Todo Consejero deberá integrar al menos una de las Comisiones permanentes.

- a) La Comisión de Enseñanza dictaminará en los siguientes asuntos:

- Planes de Estudio.
- Marcha de la enseñanza.
- Creación y supresión de cátedras.
- Programas de estudio.
- Calendario Académico.
- Provisión de Cátedras.
- Estudios de posgrado.
- Reválida de certificados y títulos de otras Casas de Estudio
- Reglamentos e instrumentación de cursos especiales.
- Regímenes de promoción y premios.
- Concursos ordinarios e interinos.
- Expedición de certificados y títulos.
- Conferencias, publicaciones y extensión universitaria.

b) La Comisión de Ciencia y Técnica dictaminará en los siguientes asuntos:

- Planificación, coordinación y supervisión de la investigación.
- Promoción de investigación.
- Convenios de investigación.
- Servicios a terceros.
- Programas o Proyectos de investigación.
- Regímenes especiales.
- Intercambio de investigadores.
- Relaciones con los Consejos de Investigación.
- Publicaciones.
- Otorgamiento de becas, participación en Congresos, cursos, etc.

c) La Comisión de Interpretación y Reglamentos dictaminará en los siguientes asuntos:

- Sin modificación.

d) La Comisión de Hacienda dictaminará en los siguientes asuntos:

- Sin modificación.

ARTICULO 2º.- Inscribase, comuníquese, tómese nota. Cumplido, archívese.

RESOLUCION CD N° **12/89**

SANTA FE, 6 de marzo de 2006.

VISTO la propuesta realizada por el señor Decano de la Facultad de Ingeniería y Ciencias Hídricas de modificar el Reglamento Interno del Consejo Directivo de esta Facultad, en lo que hace al Capítulo VI – “De las Comisiones”, Artículo 28° modificado por Resolución CD N° 012/89, de fecha 30 de marzo de 1989.

ATENTO que por Resolución CD N° 012/89 se estableció que funcionarán con carácter permanente las Comisiones de Enseñanza, Ciencia y Técnica, Interpretación y Reglamentos y Hacienda.

QUE la presente propuesta modificará la denominación de la Comisión de Ciencia y Técnica por la de Comisión de Ciencia y Técnica, Extensión y Transferencia, debido a que las actividades tanto de extensión, investigación y transferencia se incrementaron notablemente en los últimos años, como así también los Convenios de Pasantías y Adscripciones No Rentadas a Proyectos de Investigación y los temas atinentes a las carreras de Posgrado de la FICH, y

CONSIDERANDO el tratamiento brindado por el Cuerpo reunido en Comisión,

#### EL CONSEJO DIRECTIVO

de la Facultad de Ingeniería y Ciencias Hídricas

Resuelve:

ARTÍCULO 1°.- Modificar el Artículo 1° de la Resolución CD N° 012/89, de fecha 30 de marzo de 1989, que modifica el Artículo 28° del Reglamento Interno del Consejo Directivo, en lo referente a los siguientes incisos:

- Suprimir de los asuntos que dictaminará la Comisión de Enseñanza enumerados en el inciso a), lo relacionado a estudios de posgrado.
- Disponer el cambio de denominación de Comisión de Ciencia y Técnica establecida en el inciso b) por Comisión de Ciencia y Técnica, Extensión y Transferencia, la que dictaminará en los siguientes asuntos:
  - Planificación, coordinación y supervisión de la investigación.
  - Promoción y transferencia de la investigación.
  - Convenios de investigación.
  - Servicios a terceros.
  - Programas y Proyectos de Investigación.

- Intercambio y movilidad de investigadores.
- Radicación de investigadores.
- Relaciones con los Consejos de Investigación.
- Publicaciones.
- Otorgamiento de becas, participación en Congresos, Cursos, etc.
- Programas y Proyectos de Extensión.
- Pasantías y adscripciones no rentadas a proyectos de investigación.
- Cursos de graduados.
- Tratamiento de temas atinentes a posgrado.

ARTÍCULO 2º.- Insíbase, comuníquese, dese a publicidad. Tome nota Secretaría Académica, Secretaría de Ciencia y Técnica, Secretaría de Extensión, Secretaría de Coordinación, Secretaría Técnica, Directora de Posgrado, Directores de Departamentos y Jefes de Área. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN CD N° **002/06**.